Naročnik: Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje

Dokumentacija v zvezi z naročilom male vrednosti:

»Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026«

Trbovlje, julij 2025

Vsebina

NAVODILA PONUDNIKOM 4

1. Predmet in podatki o javnem naročilu 4

2 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb 5

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila 6

4 Oblika, jezik in stroški ponudbe 6

5 Veljavnost ponudbe 7

6 Skupna ponudba 7

7 Ponudba s podizvajalci 8

8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov 9

9 Posredovanje podatkov naročniku 9

10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma 10

11. Merila 10

11.1 Merilo za izbor ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma 10

11.2 Merilo za izbor ponudnika v okviru odpiranja konkurence za posamično naročilo 11

12. Finančna zavarovanja 12

12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe 12

12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 13

12.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi 13

13. Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti 14

13.1. Predhodna nekaznovanost 14

13.2. Uvrstitev v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja 14

13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki 15

13.4. Kršitev delovnopravne zakonodaje 15

13.5. Spoštovanje omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije 16

POGOJI ZA SODELOVANJE 16

13.6. Registracija dejavnosti 16

13.7. Bonitetna ocena 17

13.8. Reference 17

13.9. Kadrovska usposobljenost 18

13.11. Terminski plan 19

13.12. Zavarovanje odgovornosti 20

13.13. Zavarovanje gradbišča in načrt gradbišča 20
13.14. Izvedba predmeta v skladu s pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili 21
14. Pravna podlaga 21
15. Pouk o pravnem sredstvu 22
Ponudbeni predračun za prvo naročilo 24
Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe 25
Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 26
Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 27
Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi 29
Reference 31
Potrdilo o referenčnem projektu 32
Seznam kadrov 33
Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije 35
Izjava o referencah vodje gradnje 36
Izjava o spoštovanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju 37
Izjava po 35. členu ZIntPK 39
Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika 40
IZJAVA glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini 42
Vzorec okvirnega sporazuma 43
Vzorec pogodbe 50

NAVODILA PONUDNIKOM

1. Predmet in podatki o javnem naročilu

Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil, po postopku naročila male vrednosti za investicijsko vzdrževanje občinskih cest na območju občine Trbovlje v letih 2025 in 2026.

Dela, ki so predmet javnega naročila, obsegajo investicijsko vzdrževalna dela, ki so opredeljena v tej razpisni dokumentaciji (prvo naročilo) in tudi vsa druga investicijsko vzdrževalna dela na občinskih cestah v letih 2025 in 2026 (nadaljnja naročila).

Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa:

- SKLOP 1 investicijsko vzdrževalna dela do ocenjene vrednosti 100.000,00 EUR za posamezno naročilo in
- SKLOP 2 investicijsko vzdrževalna dela nad ocenjeno vrednostjo 100.000,00 EUR za posamezno naročilo.

Vrednosti so brez DDV.

Ponudnik lahko odda ponudbo za en ali oba sklopa.

Za izvedbo gradbenih del bo naročnik sklenil okvirni sporazum za obdobje do konca leta 2026 **z največ tremi ponudniki**, ki bodo oddali dopustno ponudbo in se bodo po merilu ekonomsko najugodnejše ponudbe uvrstili na prvih tri mesta, oziroma v kolikor se bo na tretje mesto po merilu uvrstilo več ponudnikov, bo naročnik sklenil okvirni sporazum tudi s slednjimi.

Naročnik bo izvedbo del prvega naročila poveril v izvedbo ponudniku, ki bo po tem pozivu oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo v posameznem sklopu za gradnje iz popisa, ki je priložen tej razpisni dokumentaciji, in sicer:

- za sklop 1 za investicijsko vzdrževalna dela na odseku KNEZDOL in
- za sklop 2 za investicijsko vzdrževalna dela na odsekih ČEČE.

Naročnik bo med podpisniki okvirnega sporazuma odpiral konkurenco za posamezna naročila, ločeno za sklop 1 (projekti z ocenjeno vrednostjo do 100.000,00 EUR brez DDV) in ločeno za sklop 2 (projekti z ocenjeno vrednostjo nad 100.000,00 EUR brez DDV). Konkurenca za posamezna naročila se bo odpirala na način, določen v tej dokumentaciji in v okvirnem sporazumu, pri čemer bo kot merilo za izbor najugodnejšega ponudnika v okviru posameznega naročila (naročilo del za posamezen projekt investicijsko vzdrževalnih del). Naročnik bo izbral izvajalca za posamezen investicijski projekt med podpisniki okvirnega sporazuma v posameznem sklopu na podlagi merila ekonomsko najugodnejše ponudbe - najnižja cena v EUR brez DDV. Na podlagi vsakokratnega povpraševanja bo posamično naročilo v sklopu oddano ponudniku, ki bo skladno z merili predložil najugodnejšo ponudbo.

Izbrani ponudniki bodo z naročnikom sklenili okvirni sporazum, za posamično naročilo pa tudi gradbeno pogodbo (pogodbeni sporazum).

K okvirnem sporazumu ter gradbeni pogodbi (pogodbenem sporazumu) sodijo tudi:

- razpisna dokumentacija, skupaj z drugimi dokumenti, ki sestavljajo razpisno dokumentacijo, ter dopolnili in spremembami,
- ponudba izvajalca skupaj s ponudbenim predračunom.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Naročnik bo izvedbo del za prvo naročilo v sklopu 1 in prvo naročilo v sklopu 2 oddal ponudniku, ki bo po tem javnem naročilu oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo in bo podpisnik okvirnega sporazuma

2 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo ponudb, predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z dokumentom Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Rok za oddajo ponudb je določen na Portalu javnih naročil in v sistemu e-JN.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz obvestila o naročilu.

Odpiranje ponudb bo potekalo ob roku, določenem na Portalu javnih naročil in v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne, določenega na Portalu javnih naročil. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

4 Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko, kot je navedeno v točki 2 te razpisne dokumentacije.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence države svojega sedeža, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ki mora biti tudi overjena. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki jo bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik, v določenem roku. V kolikor ponudnik zahtevanega ne predloži v roku, ponudba šteje za nepopolno in jo naročnik izključi.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od dneva objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe, mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

6 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 12. poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti*, je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poroštvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

V primeru skupne ponudbe je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe, iz katere je razvidna vrednost, vrsta in obseg del, ki jih v ponudbi prevzema posamezni partner (velja za razmerja v okviru prvega naročila)

7 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 12. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika, mora k ponudbi predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katero mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora v ponudbi predložiti lastno izjavo, iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo glavnega izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kadar zakon to izrecno zahteva in tudi kadar to možnost

zakon samo dopušča. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca, vplivala na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo predlog za zamenjavo ali vključitev novega podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

V primeru ponudbe s podizvajalcem je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe, iz katere je razvidna vrsta, vrednost in obseg del, ki jih prevzema podizvajalec (za prvo naročilo).

8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to dopušča Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, ter Splošno uredbo o varstvu podatkov štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »zaupno« ali »poslovna skrivnost«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »zaupno« ali »poslovna skrivnost«. Ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi »sklep o varovanju poslovne skrivnosti«.

9 Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v roku, ki ga določi naročnik in najkasneje pred podpisom pogodbe, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi priloži izpolnjen obrazec *Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.*

10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene gradbeno pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oziroma razveljavi javno naročilo ali po podpisu pogodbe zmanjša obseg storitev.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izrecno soglaša k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

11. Merila

11.1 Merilo za izbor ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo okvirni sporazum sklenil z največ tremi ponudniki, ki bodo oddali ekonomsko najugodnejše ponudbe v posameznem sklopu, pri čemer bo naročnik kot merilo upošteval najnižjo ceno, podano za prvo naročilo investicijsko vzdrževalnih del v EUR brez DDV.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, stroški materiala, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacija, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo delavniške in druge dokumentacije, obratovalnih stroškov gradbišča, stroškov tehničnega pregleda, stroškov za označitev in ureditev gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, stroški potrebnih zapor, stroškov gradbiščne ureditve, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu in drugih stroškov, stroške za nemoteno obratovanje objekta v času gradnje do primopredaje gradnje in vse ostale stroške, povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nesprejemljive za celoten čas izvedbe posamičnega naročila.

Opravljena dela za izvedbo investicije, ki je predmet tega poziva k oddaji ponudbe, bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, dokumentiranih v gradbeni knjigi in obračunskih načrtih ter fiksnih nespremenljivih cenah, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka del investicije.

Naročnik si pridržuje pravico, da posameznih del določenih v popisu del ne odda ali zmanjša njihov obseg.

Ponudnik izpolni Inicialni ponudbeni predračun za prvo naročilo v posameznem sklopu kot prilogo predložil izpolnjen popis del za navedeno naročilo (EXCEL tabela).

Naročnik bo popise za naslednja posamična naročila v posameznem sklopu objavil skupaj z nadaljnjimi povabili k oddaji ponudbe.

Ponudnik mora v popisu del (ponudbenem predračunu) za artikle, kjer je naveden referenčni model, navesti proizvajalca, model, tip, znamko artikla, ki ga ponuja. V kolikor ponudnik teh podatkov ne bo opisal, se šteje, da ponuja referenčno naveden artikel! Če ponudnik ne ponuja referenčnega modela, mora ponudbi predložiti kataloge, tehnične liste, certifikate ali druge dokumente, ki izkazujejo ustreznost blaga.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom ESPD obrazca sprejema vse navedene pogoje naročnika.

Ponudnik mora navesti cene za vse postavke ponudbenega predračuna, za postavke, kjer cena ne bo navedena, se smatra, da jih ponudnik ponuja brezplačno (cena 0,00 EUR).

11.2 Merilo za izbor ponudnika v okviru odpiranja konkurence za posamično naročilo

Naročnik bo konkurenco med podpisniki okvirnega sporazuma odpiral glede na nastale potrebe. Naročnik bo najugodnejšega ponudnika za izvedbo posamičnega naročila izbral na podlagi **ekonomsko najugodnejše ponudbe,** pri čemer bo naročnik kot merilo upošteval najnižjo ponudbeno ceno v EUR brez DDV.

Pri izračunu ponudbene vrednosti za posamično naročilo morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene in so navedeni v točki 11.1. Določila glede fiksnosti cen in načina obračuna določena v točki 11.1 se uporabljajo za vsa posamična naročila.

Ponudnik strinjanje k navedenemu izkaže z oddajo ponudbe in podpisom ESPD obrazca.

Ponudnik bo v postopku odpiranja konkurence izpolnil Ponudbeni predračun in kot prilogo predložil izpolnjen popis del (EXCEL tabela) za vsako nadaljnjo posamično naročilo, ki bo predmet povpraševanja.

12. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora do roka za oddajo predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menico in menično izjavo za zavarovanje resnosti ponudbe:

- za SKLOP 1 v višini 5.000,00 EUR in
- za SKLOP 2 v višini 20.000,00 EUR.

Predloženo finančno zavarovanje (menična izjava) mora po vsebini ustrezati vzorcu, kot izhaja iz obrazca *Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe.*

Zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati najmanj 120 dni od dneva objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil , z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
    - ne izpolni ali zavrne sklenitev okvirnega sporazuma v skladu z določbami navodil ponudnikom ali,
    - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

V primeru, če ponudba ne bo vsebovala zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Ne-unovčeno finančno zavarovanje za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila oz. prejemu zavarovanja za dobro izvedbo vrne ponudniku.

12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za posamično naročilo bodo izbrani ponudniki dolžni predložiti finančna zavarovanja za zavarovanje obveznosti, ki izhajajo iz okvirnega sporazuma (menica in menična izjava) ter za zavarovanje za izvedbo posamičnega naročila - obveznosti iz gradbene pogodbe (bančna garancija).

Izbrani ponudniki - podpisniki okvirnega sporazuma morajo najpozneje v roku desetih dni po sklenitvi sporazuma kot pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma izročiti naročniku menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skupaj s tremi podpisanimi bianco menicami skladno z vzorcem, za:

- SKLOP 1 v višini 2.000,00 EUR,
- SKLOP 2 v višini 8.000,00 EUR.

V roku, 10 delovnih dni od sklenitve posamične pogodbe mora izbrani izvajalec predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, skladno z vzorcem) v vrednosti 9 % vrednosti pogodbenih del oziroma vrednosti iz pogodbe z DDV.

Garancijo lahko naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru skupne ponudbe, garancijo predloži vodilni partner.

12.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora najpozneje v dvajsetih (20) dneh po končanju posamičnega naročila izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od končne vrednosti pogodbe. Kot pogodbena vrednost se šteje celotna končna vrednost z DDV. Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega zapisniškega prevzema pogodbenih del in ko so odpravljene vse napake in manjkajoča dela.

Garancija mora biti veljavna do konca roka za odpravo napak vezanih na solidnost gradnje, ki znaša 10 let po primopredaji objekta za odpravo napak ter dodatnih 10 dni.

Izbrani ponudnik lahko predloži zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi z obdobjem veljavnosti 10 let in 10 dni, ali zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi z obdobjem veljavnosti 5 let, vendar mora najkasneje v roku 30 dni pred potekom veljavnosti zavarovanja predložiti novo zavarovanje z obdobjem 5 let in 10 dni. V kolikor izvajalec ne bo pravočasno predložil novega zavarovanja za odpravo napak, bo naročnik v celoti unovčil predhodno dano zavarovanje za odpravo napak.

Ponudnik bo moral predložiti zavarovanje skladno z vzorcem *Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.*

13. Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

13.1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.2. Uvrstitev v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILO:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.2.2

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011in 158/20; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILO:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni obrazec ESPD in predloži podpisan obrazec Izjava po 35. členu ZIntPK.

13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Izloči se gospodarski subjekt, ki ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.4. Kršitev delovnopravne zakonodaje

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo za oddajo ponudb ali prijav pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delom, delovnim časom, počitku, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

Ponudnik lahko uveljavlja popravni mehanizem.

13.5. Spoštovanje omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije

V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji,

b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali

c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

d) podizvajalcem, dobaviteljem ali subjektom, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Dokazilo: Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s podpisom obrazca ESPD in predloži Izjavo glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi.

POGOJI ZA SODELOVANJE

13.6. Registracija dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.7. Bonitetna ocena

Ponudnik mora imeti bonitetno oceno od SB1 do SB6. Ponudnik lahko predloži tudi bonitetno oceno drugih institucij, ki so pripravljene na podlagi metodologije Basel II, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 60% ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen na podlagi navedene metodologije.

Ponudbe ponudnikov z bonitetno oceno SB7 do SB10, oz. z bonitetami, ki ne sodijo v zgornjih 60% ocen na lestvici, bodo izločene kot nedopustne.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezen BON obrazec ali drug ustrezen obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena za **zadnje poslovno leto,** za katero je bil dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo, če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

13.8. Reference

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal **tri (3)** ustrezne reference. Kot ustrezno referenco bo naročnik upošteval projekt gradnje, zaključen v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega naročila, ki vključuje gradnjo ali obnovo objekta(ov), ki se po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 96/22) uvrščajo v skupine 211 Ceste, pri čemer je vrednost posamezne gradnje znašala:

- za sklop 1 vsaj 50.000,00 EUR (brez DDV),
- za sklop 2 vsaj 150.000,00 EUR(brez DDV).

Kot zaključena dela bo naročnik upošteval projekte s pridobljenim uporabnim dovoljenjem ali uspešno izvedeno primopredajo del. Ponudnik lahko priglasi referenco le za dela, katera je dejansko izvajal.

Ponudnik, partner v ponudbi ali podizvajalec, ki je priglasil referenco, bo v primeru podelitve javnega naročila in podpisa gradbene pogodbe (pogodbenega sporazuma) za posamičnega naročila, dolžan izvajati dela, ki so po vrsti enaka delom, priglašenim z referenco. V kolikor bo priglašena referenca za dela, za katera iz ponudbene dokumentacije ne bo razvidno, da jih bo izvajal gospodarski subjekt, na katerega se referenca nanaša, naročnik ponudniku na podlagi takšne reference ne bo priznal usposobljenosti.

Dokazilo: Ponudnik izpolni obrazec *Reference* predloži dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik ali v originalu ali v fotokopiji ali na obrazcih, ki po vsebini vsebujejo podatke iz obrazca *Potrdilo o referenčnem projektu.*

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

13.9. Kadrovska usposobljenost

13.9.1. Vodja gradnje

Ponudnik mora nominirati vodjo gradnje.

Vodja gradnje mora biti pooblaščeni strokovnjak, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del (18. člen GZ-1) in sicer v imenik aktivnih vodij del v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, s spremembami, v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv Vm – vodja del (vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) ali Vz-vodja del (vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) ali v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, s spremembami; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv PI – Pooblaščeni inženir.

13.9.2. Reference vodje gradnje

Vodja gradnje mora izkazovati ustrezne reference in sicer, da je v zadnjih petih letih (kot rok se šteje datum pridobitve uporabnega dovoljenja oz. datum uspešno izvedene primopredaje del) pred objavo obvestila o naročilu kot vodja gradnje oziroma (odgovorni) vodja del vodil dela pri projektih gradnji vsaj **dveh** objektov, ki se po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 96/22) uvršča v skupine 222 Ceste in pri katerih je bila izvedena obnova asfaltnih površin, zamenjavo ustroja ter ureditve odvodnjavanja na lokalnih in regionalnih cestah, pri čemer je vrednost izvedenih del za posamezni referenčni posel znašala:

- za SKLOP 1 vsaj 50.000,00 EUR brez DDV in
- za SKLOP 2 vsaj 150.000,00 EUR brez DDV.

13.9.2. Drugi kader (velja za sklop 2)

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku v sklopu 2, ki razpolaga najmanj še z naslednjimi osebami:

- 2 (dva) vodja gradbišča, minimalno V. stopnje strokovne izobrazbe gradbene smeri.
- 3 (tri) voznikov s C licenco.
- 3 (tri) strojnikov z opravljenim izpitom za gradbeno mehanizacijo.
- 10 (deset) delavcev s poklicno izobrazbo.
- 10 (deset) delavcev z minimalno osnovno šolsko izobrazbo.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

Dokazilo: Za izkazovanje kadrovske strukture ponudnik izpolni obrazec *Seznam kadrov* in predloži potrdila o ustrezni kvalifikaciji nominiranega kadra. V primeru nominacije strokovnjaka, ki še ni vpisan v ustrezen imenik, se predloži tudi *Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije*. Ponudnik, ki nominira tujega pooblaščenega strokovnjaka, mora zagotoviti za osebo priznanje poklicne kvalifikacije skladno z veljavno slovensko gradbeno zakonodajo do podpisa pogodbe o izvedbi del. Ponudnik za vodjo gradnje izpolni tudi obrazec *Izjava o referencah vodje gradnje*.

13.10. Tehnična opremljenost ponudnika (velja za sklop 2)

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku v sklopu 2, ki razpolaga z vsaj naslednjo opremo (opremo ima v lasti oz. ima možnost njene uporabe na drugi pravni podlagi):

- 2 (dva) kompresorja
- 4 (štiri) poltovorna vozila s kabino in kesonom
- 2 (dve) tovorni vozili nosilnosti nad 9 (devet) ton
- 2 (dva) rovokopača
- 3 (tri) bagre
- 1 (en) greder
- 2 (dve) selitveni prikolici
- 2 (dva) lažja valjarja – vibracijski, do 3,5 t
- 2 (dva) težja valjarja – vibracijski, nad 3,5 t
- 1 (en) stroj za rezanje asfalta, globine reza do 15 (petnajst) cm
- 3 (tri) vibracijske nabijalce (žaba ali plošča)
- 3 (tri) agregate za proizvodnjo električne energije
- 3 (tri) vrtalna kladiva
- 2 (dva) hidravlična nabijalna kladiva (priključek)
- 3 (tri) motorne žage

Zahtevana oprema mora biti ustrezno vzdrževana in uporabljiva.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in izpolni obrazec Tehnična opremljenost ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost izjave.

13.11. Terminski plan

Izvedba prvega naročila predmeta javnega naročila bo predvidoma potekala:

- za SKLOP 1 od meseca septembra 2025, rok za izvedbo znaša 45 dni od uvedbe izvajalca v delo,
- za SKLOP 2 od meseca septembra 2025, rok za izvedbo znaša 60 dni od uvedbe izvajalca v delo.

Terminski načrt za nadaljnja posamična naročila bo naročnik določil ob posameznem povpraševanju.

Dokazilo: Ponudnik z oddajo ponudbe izraža sprejemanje in soglasje k terminskemu planu izvedbe dela, podroben gantogram se predloži v roku, določenem v pogodbenem sporazumu.

13.12. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za predmet javnega naročila, skladno s GZ-1.

Zavarovanje odgovornosti za škodo vključuje splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo odgovornost in odgovornost za škodo, zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitev za ves čas trajanja izvedbe del.

Izbrani ponudnik bo moral v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma izročiti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki vključuje splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo odgovornost in odgovornost za škodo, zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitev za ves čas trajanja izvedbe del v višini 50.000,00 EUR. V kolikor izbrani ponudnik ne bo predložil zavarovanja, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, hkrati pa je predložitev zavarovanja odgovornosti odložni pogoj za veljavnost gradbene pogodbe.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.
Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD.

13.13. Zavarovanje gradbišča in načrt gradbišča

Izvajalec je obveščen, da bo moral zagotoviti varnost prebivalcev in njihovega premoženja v okolici gradbišča ter zagotoviti varen dostop preko gradbišča, kjer se bodo dela izvajala, če bo to potrebno za dostop do objektov, urediti ustrezne zaščite, ograje, začasne priključke, začasne dostope, začasno fizično zaščito površin, ki niso predmet tega javnega naročila in jih po zaključenih delih vzpostaviti v prvotno stanje. Izvajalec odgovarja za kakršnokoli škodo, ki bi nastala kot posledica te gradnje. Stroške zavarovanja gradbišča mora ponudnik vračunati v ponudbeno ceno.

V času izvedbe del mora ponudnik omogočati dostop do objektov, ki se nahajajo na oz. ob gradbišču.

Izvajalec bo moral organizirati delo po potrjenem podrobnem terminskem planu izvedbe del in delovne sile s strani naročnika, tako, da bo uporabnikom omogočen dostop in zagotovljena varnost. Izvajalec bo moral dela izvajati skladno z navodili naročnika ter s kadri, usposobljenimi s področja varnosti pri delu. Izvajalec bo moral pri izvajanju del upoštevati navodila ponudnika, sicer je lahko odstranjen iz objekta.

Izbrani ponudnik bo moral upoštevati vse varnostne ukrepe za delavce in naprave ter materiale v skladu z Zakonom o varstvu pri delu in njegovimi podzakonskimi akti ter internih navodili naročnika.

Pogoj mora izpolniti vsak izmed partnerjev.

Dokazilo: Ponudnik z oddajo ponudbe izraža sprejemanje in soglasje k navedenim zahtevam.

13.14. Izvedba predmeta v skladu s pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili

Ponudnik mora izvesti predmet javnega naročila skladu s pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili strokovnega nadzora in naročnika. Ponudnik se zavezuje, da bo pri izvedbi javnega naročila upošteval obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev ter Uredbe o zelenem javnem naročanju, in sicer tako, da bo:

- pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabil prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

Dokazilo: Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s podpisom obrazca ESPD in preloži Izjavo o spoštovanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Pogoj mora izpolniti vsak izmed partnerjev.

14. Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 94/15, s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
- vse veljavni zakone in predpise, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

15. Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, znaša 2.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

Župan Občine Trbovlje
mag. Zoran POZNIČ

OBČINA TRBOVLJE 1 Mestni trg 4

PRILOGE

Ponudbeni predračun za prvo naročilo

V postopku oddaje javnega naročila »*Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026*«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN _____/2025, ponudnik_____ *(naziv in naslov ponudnika)* podaja ponudbo za izvedbo del v SKLOPU _____, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega ponudbenega predračuna:

Ponudbena cena za prvo naročilo znaša:

Cena v EUR brez DDV	

z besedo_____(____/100) EUR.

Kraj in datum: Podpis in žig ponudnika:

OBVEZNA PRILOGA:
Izpolnjena preglednica popis del (EXCEL tabela)

Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v zavihek »Predračun«, izpolnjeno preglednico pa v zavihek »Druge priloge«

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »*Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026*« izročamo naročniku eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščena oseba za zastopanje:

_____ _____

(podpis pooblaščene osebe)

S to izjavo pooblaščamo naročnika Občino Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje , da izpolni to bianco menico v višini _____ EUR */odvisno od sklopa/*. Obenem naročnika, Občino Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na prvi poziv in brezpogojno. Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje menice ne smeta trasirati.

Naročnika Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje pooblaščamo, da menico domicilira pri _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _(pooblaščena ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka _

Zavarovanje je možno unovčiti tudi na vseh drugih transakcijskih računih izdajatelja menice in računih, ki so naknadno odprti v času unovčitve.

Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje, lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne _____ *(vsaj 120 dni od dneva objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil)*, z možnostjo podaljšanja.

Kraj in datum: Izdajatelj menice:

Obvezna priloga: podpisana 1 x bianco menica

Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti za javno naročilo »*Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026*«, izročamo naročniku, Občini Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje tri bianco menice, na kateri je pooblaščena oseba za zastopanje:

_____ _____

(podpis pooblaščene osebe)

S to izjavo pooblaščamo naročnika, Občino Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje, da izpolni to bianco menico v višini _____ EUR. Obenem naročnika, Občino Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za dobro izvedbo). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na prvi poziv in brezpogojno. Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 menice ne smeta trasirati.

Občino Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje pooblaščamo, da menico domicilira pri _____ _____(pooblaščena ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka _____ _____.

Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje lahko predloži menico v izplačilo najkasneje v roku 40 dni po koncu veljavnosti okvirnega sporazuma številka _____, z možnostjo podaljšanja.

Kraj in datum: Izdajatelj menice:

Obvezna priloga: 3 x bianco menica

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Datum: ……*(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

ŠTEVILKA GARANCIJE ……..*(vpiše se številka garancije)*

GARANT: ……*(vpiše se ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)*

NAROČNIK: ……..*(vpiše se ime in naslov naročnika garancije)*

UPRAVIČENEC: Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz pogodbe št. ……z dne ……., sklenjene med naročnikom te garancije in upravičencem, s katero se je naročnik med drugim zavezal, da bo izvedel gradbena dela skladno z zahtevami javnega naročila *»Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026«* in po gradbeni pogodbi št. ____ (v nadaljevanju: osnovna obveznost). Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti dolžan predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti _____ EUR.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: ……*(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto plačila)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

OBLIKA PREDLOŽITVE v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ....

KRAJ PREDLOŽITVE: ……*(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: 90 (devetdeset) dni po preteku pogodbenega roka

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z

drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svoje osnovne obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Podpisi pooblaščenih podpisnikov Garanta

Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je

priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Reference

V postopku oddaje javnega naročila »*Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026*« ponudnik_____

(naziv in naslov)

v SKLOPU _____ priglašamo sledečo referenco[1]:

Naziv reference	
Pogodbeni partner in naziv pristojne osebe investitorja za preveritev reference: ime in priimek, tel. št., elekt. pošta	
Vrsta del (vpiše se vrsta del) in vrednost del.	Vrsta del: Vrednost del (brez DDV): _____
Datum uporabnega dovoljenja oziroma datum uspešno izvedene primopredaje del	
Skupna vrednost posla v EUR (brez DDV)	

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

[1] Ponudnik za vsako posamezno referenco izpolni in priloži ločen obrazec.

Potrdilo o referenčnem projektu

Naročnik- investitor kateremu je ponudnik opravil gradnjo

.....

(navede se naziv referencodajalca)

IZJAVLJAM, da je gospodarski subjekt

.....

izvedel gradnjo .....

.....

(opis izvedenih del),

po pogodbi z nazivom in številko .....

v obdobju od ..... do.....

v celotni vrednosti .....EUR brez DDV

ter v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbena določila ter ponudnikovo delo ocenjujemo kot strokovno, kvalitetno in v skladu s predpisi.

Kontaktna oseba naročnika- investitorja: .....

Telefon .....

E-naslov .....

Kraj in datum: .....

Žig in podpis naročnika- investitorja:

Seznam kadrov za sklop 1

V postopku oddaje javnega naročila »Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026« ponudnik_____

(naziv in naslov)

v SKLOPU 1 nominiramo sledeči kader:

Položaj	Ime in priimek	Zaposlen pri (navedba delodajalca)
Vodja gradnje		

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika

Obvezne priloge:

- dokazilo o vpisu v Imenik IZS
- Izpolnjena Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije, v primeru, da ponudnik nominira kader, s sedežem v drugi državi članici EU ali tretji državi

Seznam kadrov za sklop 2

V postopku oddaje javnega naročila »Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026« ponudnik_____

(naziv in naslov)

v SKLOPU 2 nominiramo sledeči kader:

Položaj	Ime in priimek	Zaposlen pri (navedba delodajalca)
Vodja gradnje		

in izjavljamo, da razpolagamo z naslednjim kadrom:

- 2 (dva) vodja gradbišča, minimalno V. stopnje strokovne izobrazbe gradbene smeri.
- 3 (tri) voznikov s C licenco.
- 3 (tri) strojnikov z opravljenim izpitom za gradbeno mehanizacijo.
- 10 (deset) delavcev s poklicno izobrazbo.
- 10 (deset) delavcev z minimalno osnovno šolsko izobrazbo.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika

Obvezne priloge:

- dokazilo o vpisu v Imenik IZS
- Izpolnjena Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije, v primeru, da ponudnik nominira kader, s sedežem v drugi državi članici EU ali tretji državi

Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije

Ponudnik _____

(vpiše se naziv in sedež ponudnika)

ki je v postopku oddaje javnega naročila »Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026« ponudbi kot odgovornega vodjo _____*(ponudnik vpiše položaj nominiranega kadra)*

_____

(ime in priimek)

- *s stalnim prebivališčem*

_____

(naslov, hišna številka, kraj in poštna številka, država)

izjavljam, da bomo pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi del predložili dokazilo, da je imenovani kader pridobil priznanje poklicne kvalifikacije skladno z veljavno slovensko gradbeno zakonodajo.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Izjava o referencah vodje gradnje[2]

Ponudnik

.....

izjavljam, da je v ponudbi nominirani vodja del

.....

(ime in priimek)

kot vodja gradnje oziroma (odgovorni) vodja del .....nastopil na projektu

.....

.....

(navede se naziv projekta in objekt na katerem so dela potekala), kjer so bili zgrajeni:

V vrednosti:..... EUR brez DDV.

in je bilo dne ..... pridobljeno uporabno dovoljenje oziroma uspešno izvedena primopredaja del.

Kontaktna oseba naročnika- investitorja: .....

Telefon .....

E-naslov .....

Kraj in datum: .....

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

[2] Obrazec se fotokopira in izpolni za vsako referenco kadra posebej (ni potrebno, v kolikor se nominira ista oseba).

Izjava o spoštovanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju

V postopku za izvedbo javnega naročila *»Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026«*

ponudnik _____ izjavljam, da bom pri izvedbi predmeta javnega naročila spoštoval zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju in gradnjo izvedel skladno s tehničnimi zahtevami naročnika.

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

Tehnična opremljenost ponudnika (sklop 2)

V postopku za izvedbo javnega naročila *»Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026«*

ponudnik _____, ki oddajam ponudbo v sklopu 2
izjavljam, da razpolagam z naslednjo tehnično opremo:

Oprema	Proizvajalec in model opreme	Leto proizvodnje
2 (dva) kompresorja		
4 (štiri) poltovorna vozila s kabino in kesonom		
2 (dve) tovorni vozili nosilnosti nad 9 (devet) ton		
2 (dva) rovokopača		
3 (tri) bagre		
1 (en) greder		
2 (dve) selitveni prikolici		
2 (dva) lažja valjarja – vibracijski, do 3,5 t		
2 (dva) težja valjarja – vibracijski, nad 3,5 t		
1 (en) stroj za rezanje asfalta, globine reza do 15 (petnajst) cm		
3 (tri) vibracijske nabijalce (žaba ali plošča)		
3 (tri) agregate za proizvodnjo električne energije		
3 (tri) vrtalna kladiva		
2 (dva) hidravlična nabijalna kladiva (priključek)		
3 (tri) motorne žage		

Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo naročila *za »Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026«*

ponudnik: .....

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011, s spremembami)

Naziv in sedež ponudnika:

Sedež ponudnika:

Zakoniti zastopnik:

Zakoniti zastopniki ponudnika izjavljamo, da so v lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične in pravne osebe:

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Hkrati izjavljamo, da so skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %
DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %

DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %

Zavedamo se, da ima neresnična izjava oziroma navedba neresničnih podatkov o navedenih dejstvih za posledico ničnost pogodbe.

Datum: **Žig:** **Podpis zakonitega zastopnika:**

Ponudnik izpolni obrazec in ga predloži v ponudbi.

IZJAVA glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Gospodarski subjekt:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

   a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;

   b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali

   c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

   d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščene **osebe**)

(podpis)

Vzorec okvirnega sporazuma

Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje,
ki jo zastopa župan mag. Zoran Poznič,
matična številka: 5882940000
ID za DDV: SI 86624784
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____(naziv in naslov ponudnika),
ki ga zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)
matična številka: _____
ID za DDV: _____
transakcijski račun: SI56 _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026 v sklopu _____

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Stranki sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- sklepata ta okvirni sporazum na podlagi izvedenega postopka javnega razpisa *»Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026«*, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave JN_____/2025,
- je naročnik v postopku javnega razpisa iz prve alineje z odločitvijo o oddaji javnega naročila številka _____, z dne _____, izbral izvajalca kot enega izmed najugodnejših ponudnikov za izvedbo gradenj v sklopu ____,
- da naročnik sklepa okvirni sporazum s _____ ponudniki.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo skladno z določili razpisne dokumentacije v postopku javnega naročila iz prve alineje 1. člena tega okvirnega sporazuma opravljal gradbene in druge spremljajoče storitve, potrebne za investicijsko vzdrževalna dela na občinskih cestah v občini Trbovlje, skladno s projektno dokumentacijo, opredeljeno v dokumentaciji za oddajo javnega naročila (v nadaljevanju

projektna dokumentacija za prvo naročilo in vsakokratna projektna dokumentacija za ostala posamična naročila), spremembo projekta ali dopolnitvijo oz. drugih del, ki jih bo opredelil naročnik. Pogodbeni stranki bosta za izvedbo posamičnega naročila sklenil gradbeno pogodbo.

S tem okvirnim sporazumom se stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja okvirnega sporazuma. Sestavni del tega okvirnega sporazuma so vse zahteve in pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbena dokumentacija ponudnika.

Izvajalec in naročnik se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega sporazuma naročal le tiste gradnje, ki jih bo dejansko potreboval. Izvajalec zaradi naročenih manjših količin posamezne gradnje ali nenaročila gradnje ni upravičen do kakršnegakoli odškodninskega zahtevka.

Predmet posameznih naročil so predvidoma izvedbe del, potrebnih za investicijsko vzdrževanje občinskih cest, kot je določeno v razpisni dokumentaciji iz prve alineje 1. člena tega okvirnega sporazuma ter druga posamična naročila, ki jih bo naročnik opredelil z vsakokratnim povpraševanjem.

II. OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen

Ocenjena vrednost vseh naročil, ki bodo izvedena na podlagi tega okvirnega sporazuma, je enaka ocenjeni vrednosti javnega naročila za sklop ____ in znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____EUR z DDV.

Navedena vrednost je okvirna in ne predstavlja dejanske vrednosti naročil, saj bo ta odvisna od posameznih naročil v okviru tega okvirnega sporazuma. Za vsako posamično naročilo/investicijo bo naročnik z najugodnejšim ponudnikom sklenil posamično pogodbo.

4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, če bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. V kolikor bo izvajalce nominiral ali zamenjal podizvajalca, mora predložiti ustrezna dokazila po 94. členu ZJN-3 in pridobiti pisno soglasje naročnika k nominiranju drugega podizvajalca.

/če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila/ Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec pooblašča posameznega naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po neposredni pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca (-cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.

/če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila/: Izvajalec mora naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

III. ODPIRANJE KONKURENCE

5. člen

Naročnik bo javno naročilo za izvedbo prvega posamičnega naročila, kot je to določeno z razpisno dokumentacijo, oddal podpisniku tega okvirnega sporazuma, ki bo oddal najugodnejšo prvo ponudbo po objavljenem javnem naročilu.

Naročnik se zavezuje, da bo vse ponudnike, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum, pozval k predložitvi ponudb za izvedbo vseh nadaljnjih posamičnih naročil. Povpraševanje za predložitev ponudb bo izvajalcu posredovano elektronsko. Naročnik pri oddaji povpraševanja dokazuje zgolj, da je elektronsko sporočilo zapustilo njegov informacijski sistem in ne odgovarja za to, da bo izvajalec dejansko prejel ali prebral elektronsko sporočilo. V povpraševanju bo naročnik določil obrazce, na katerih se odda ponudbo, način in rok oddaje ponudbe, termin odpiranja ponudb, vzorec pogodbe ter druge sestavine, potrebne za oddajo posamičnih ponudb. V posamičnem naročilu bo podan popis, terminski plan, veljavnost ponudbe in ostale relevantne informacije in zahteve naročnika.

Ponudbene cene, ki jih ponudnik predloži za posamično naročilo, so fiksne. Naročnik bo izvedbo del za posamično naročilo naročil pri izvajalcu, ki bo ponudil najnižjo ceno v posameznem naročilu v EUR brez DDV. Ponudbene cene so tudi fiksne in zavezujoče za vsakega ponudnika, ki je oddal ponudbo za posamično naročilo, ne glede na to, ali je bil za posamično naročilo izbran kot najugodnejši ponudnik.

Naročnik od ponudnika, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum, pričakuje aktivno oddajo ponudb na posamezna povpraševanja. V primeru, da se ponudnik ne odzove na povpraševanje, lahko naročnik šteje, da ponudnik nima interesa za izvajanje okvirnega sporazum in lahko z obvestilom prekine sporazum ter unovči dano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali zahteva odškodnino zaradi pasivnosti izvajalca.

Ponudniki, s katerimi ima naročnik sklenjen okvirni sporazum, pošljejo ponudbe v roku, na način, ki ga v povabilu opredeli naročnik. Ponudniki morajo v ponudbi na posamezno povpraševanje predložiti vso dokumentacijo, ki jo bo naročnik zahteval v posamičnem povpraševanju.

Po preteku roka za prejem ponudb naročnik po pregledu in oceni ponudb bo naročnik objavil odločitev o oddaji posameznega naročila. Najugodnejši ponudnik je dolžan z naročnikom podpisati pogodbo o izvedbi del, in sicer najkasneje v 15 dneh od prejema poziva naročnika. V primeru, da izvajalec pogodbe ne podpiše, lahko naročnik uveljavi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po okvirnem sporazumu.

IV. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

6. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku desetih dni po sklenitvi sporazuma kot pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma izročiti naročniku menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ EUR */odvisno od sklopa/*, skupaj s tremi bianco menicami (zavarovanje za dobro

izvedbo pogodbenih obveznosti), skladno z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z naročilom, kot jamstvo za izpolnjevanje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma. Naročnik lahko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči:

- v primeru izvajalčevega odstopa od okvirnega sporazuma, ki ni posledica naročnikovega neizpolnjevanja obveznosti,
- v primeru neodzivanja na povpraševanja naročnika za posamično naročilo,
- v primeru, da ponudnik tekom veljavnosti okvirnega sporazuma ni sposoben izvajati dejavnosti ali ne izpolnjuje zakonskih zahtev za izvajanje dejavnosti,
- za poravnavo stroškov in škode, ki bi nastala zaradi neizvajanja okvirnega sporazuma,
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov,
- da v primeru izbora v posamičnem naročilu ne sklene gradbene pogodbe,
- če ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali dokazila o zavarovanju, določeno v 18. členu gradbene pogodbe,
- v drugih primerih določenih s okvirnim sporazumom.

V. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

7. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Okvirni sporazum je sklenjen za določen čas in sicer od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma do 31. 12. 2026.

VI. ODSTOP OD SPORAZUMA

8. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja storitev po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma, so zlasti izvajalčevo (primeroma, a ne izključno):

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti,
- prenehanje poslovanja izvajalca,
- neustrezno izpolnjevanje določil tega sporazuma,
- izvedba gradenj in storitev, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kvaliteti in strokovnih zahtevam,
- nejavljanje na povpraševanje,
- neupoštevanje dogovorjenih cen v nasprotju z določili tega okvirnega sporazuma,
- izvajanje obveznosti v nasprotju z dano ponudbo ter v nasprotju z okvirnim sporazumom,
- drugih utemeljenih in objektivno preverljivih razlogov.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku, ki ga določi naročnik, ta pa ni daljši od 14 dni do treh mesecev od odstopa od okvirnega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na neplačilo opravljenih storitev, ima izvajalec pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko naročnik brez razloga odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj en mesec pred nameravanim odstopom (npr. naročnik nima zagotovljenih sredstev za izvedbo posamičnega naročila, ali predmeta naročila ne potrebuje več).

Okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

VII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

9. člen

Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke sporazuma, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

Vzorec pogodbe

Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje,
ki jo zastopa župan mag. Zoran Poznič,
matična številka: 5882940000
ID za DDV: SI 86624784
(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
Identifikacijska št. (ID za DDV): _____
Transakcijski račun (TRR): _____odprt pri
_____
(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata **POGODBO O IZVEDBI GRADBENIH DEL ZA INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE CEST_____** */doda se opis ceste/*

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Stranki pogodbenega sporazuma predhodno ugotavljata, da:

- je bil izvajalec kot ponudnik izbran na podlagi izvedenega postopka javnega naročila »Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026«, objavljenem na Portalu javnih naročil z dne ..... , pod št. objave ..... in je podpisnik okvirnega sporazuma Investicijsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje v letih 2025 in 2026 v sklopu ____,
- da je bil izvajalec na podlagi najugodnejše ponudbe oziroma v odpiranju konkurence za predmet te pogodbe izbran kot najugodnejši ponudnik.

Predmetna pogodba je sklenjena na podlagi okvirnega sporazuma za ureditev pogodbenega razmerja za posamično naročilo _____.

Okvirni sporazum je sestavni del pogodbe in pogodbeni stranki zavezujejo vse določbe okvirnega sporazuma.

Uporaba Posebnih gradbenih uzanc (2020), objavljenih na spletnih straneh Gospodarske zbornice Slovenije in Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, s katerimi so prenehale veljati stare Posebne gradbene uzance (Uradni list SFRJ, št. 18/77), je v celoti izrecno izključena.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo investicijsko vzdrževalna dela na odseku ceste_____, skladno s projektno dokumentacijo ter dokumentacijo, na podlagi katere je bilo oddano javno naročilo (razpisna dokumentacija), vključno s popisom del in zahtevami glede izvedbe del.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči posameznih del, v kolikor se bo tekom izvajanja pogodbe izkazalo, da zanje nima sredstev ali potrebe.

POGODBENA VREDNOST DEL

3. člen

Pogodbena vrednost del je določena na osnovi ponudbe izvajalca in znaša brez DDV_____EUR,

vrednost DDV_____EUR,

pogodbena vrednost z DDV znaša _____EUR.

Pogodbena vrednost z DDV vključuje vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli dodatni stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V ponudbeno ceno so zajeti vsi elementi, ki vplivajo na izračun cene, kot so: stroški materiala in opreme, stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo delavniške in druge dokumentacije, obratovalnih stroškov gradbišča, prometne ureditve, vključno s stroški zapore cest, stroškov tehničnega pregleda, stroškov za označitev gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu in drugih stroškov, vsi stroški za nemoteno obratovanje objekta v času gradnje do primopredaje gradnje ter pridobitve uporabnega dovoljenja ter ostali stroški predvideni s popisom del.

Cene na enoto mere so fiksne.

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, dokumentiranih v gradbeni knjigi in obračunskih načrtih ter cenah, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka del po pogodbi.

ROK DOKONČANJA DEL

4. člen

V gantogramu se določi dinamika del, pri čemer se upoštevajo naslednji roki (*določi se v vsakokratnem pozivu oz. se upošteva rok iz razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila)*

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del naslednji delovni dan po uvedbi v delo, o kateri bosta stranki sklenili zapisnik o uvedbi v delo. Pred pričetkom del (in pred podpisom zapisnika o uvedbi v delo) mora izvajalec naročniku predložiti terminski plan, ki sta ga z naročnikom predhodno medsebojno uskladila.

Terminski plan v obliki gantograma predloži ponudnik v potrditev naročniku. Za čas uvedbe v delo se šteje dan, na katerega naročnik izvajalcu izroči območje, na katerem se bodo dela izvajala ter vso potrebno dokumentacijo za izvedbo del. O uvedbi izvajalca v delo se sestavi zapisnik o uvedbi v delo.

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal v rokih dogovorjenih v terminskem planu.

Časovni rok izvedbe se lahko spremeni v primeru višje sile, ki jo kot tako priznava sodna praksa ali okoliščine, ki jih naročnik ali izvajalec, čeprav sta ravnala z vso potrebno skrbnostjo, nista mogla pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti.

V primeru nastopa dogodka višje sile mora pogodbena stranka, ki ji je onemogočeno izvrševanje pogodbenih obveznosti, v dveh dneh, pisno po pošti ali po elektronski pošti obvestiti o nastopu okoliščin in utemeljiti predlagano podaljšanje glede na nastale okoliščine oz. primere.

Vsi dnevi v tej pogodbi se štejejo kot koledarski dnevi.

Naročnik si pridržuje pravico, da začasno zaustavi dela, o čemer bo pravočasno obvestil izvajalca. Za čas zaustavitve del izvajalec nima pravice zaračunavati stroškov zaradi zaustavitve del. Rok za dokončanje del se bo v tovrstnem primeru ustrezno podaljšal, sicer pa se morajo dela izvajati neprekinjeno.

Za dokončanje pogodbenih del se šteje dan, ko naročnik podpiše primopredajni zapisnik o končanju gradbenih del.

5. člen

Če izvajalec zamuja glede na dogovorjeni rok izvedbe, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi, vendar zgolj v primeru, da je podaljšanje opravičljivo in se naročnik s podaljšanjem roka strinja.

V primeru dogovorjenega podaljšanega roka dokončanja del mora izvajalec predložiti ustrezno podaljšano veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del in ustrezno spremenjen gantogram poteka del.

OBVEZNOST NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalca uvedel v delo s tem, da bo ob podpisu pogodbe:

- izvajalcu dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg storitev potrebne,
- imenoval odgovornega predstavnika naročnika in nadzornika za čas gradnje.

V času gradnje se naročnik obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Izvajalec se zaveže dela izvesti v skladu:

- s projektno dokumentacijo,
- z veljavnimi predpisi za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe,
- napotili naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev in unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

8. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo:

- pravočasno, pred podpisom zapisnika o uvedbi v delo naročniku, predal usklajen natančen terminski plan znotraj danega roka za izvedbo,
- izdelal in naročniku pred pričetkom del predložil (s strani nadzornika potrjen),
- na poziv naročnika pred pričetkom del predložil dokazila, certifikate o ustreznosti elementov,
- vsa dela izvajal v skladu s potrjeno projektno dokumentacijo, v skladu s tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi, pravili stroke in z dobrimi običaji, v skladu z načeli dobrega strokovnjaka ter v skladu s pogodbo,
- vsa dela izvajal v skladu z navodili in pravili naročnika,
- vgrajeval materiale, elemente in opremo ustrezne kvalitete v skladu z veljavnimi predpisi in standardi ter potrjene s strani naročnika oz. s strani naročnika pooblaščene osebe,
- za vgrajene materiale pridobil in predal naročniku dokumentacijo o predpisani kvaliteti,
- od dneva uvedbe v delo vodil vso z zakonom predpisano dokumentacijo - knjigo obračunskih izmer (gradbeno knjigo) in gradbeni dnevnik o izvajanju in napredovanju del,
- po končanih gradbenih delih z gradbišča odstranil ves odpadni material, ki je ostal po izvajanju del in počistil gradbišče,

- na lastne stroške zagotovil deponijo materiala, v skladu z veljavnimi predpisi in zato tudi pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (ki veljajo za tovrstne gradnje),
- upošteval in predložil naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov, pooblaščencu, po zaključku gradnje pa bo dostavil dokazila, da so bili ti odpadki deponirani na ustrezne deponije,
- vodil evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov ter načinu njihovega deponiranja, ki jo bo mesečno, skupaj z obračunom dostavljal naročniku,
- po končanju vseh pogodbenih del po projektni dokumentaciji, do popolne funkcionalnosti zgrajen objekt, predal naročniku,
- poskrbel za ustrezno zavarovanje objektov v neposredni bližini izvajanja gradbenih del oz. nosil vso odgovornost za varovanje le teh,
- poskrbel za varnost ljudi in premoženja ter vseh ostalih morebitnih škod nastalih kot posledica izvajanja tega posla, saj v primeru nastanka škode nosi vso kazensko in civilno odgovornost,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost,
- z dopisom obvestil naročnika o pričetku in dokončanju del,
- vodja gradnje bo prisoten na gradbišču vsaj pri najmanj 2 dni v tednu, vsaj 6 ur tedensko in na vseh koordinacijskih sestankih
- izvršil zavarovanje gradbišča, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del skladno z varnostnim načrtom gradbišča,
- omogočil na gradbišču brezpogojno izvedbo morebitnih drugih del s strani naročnika pooblaščenega izvajalca teh del v času izvajanja del po tej pogodbi,
- hranil vso dokumentacijo, povezano z izvedbo projekta na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta,
- 10 let po podpisu primopredajnega zapisnika o končanju gradbenih del v okviru garancije odpravljal morebitne pomanjkljivosti izvedene gradnje,
- ves čas trajanja te pogodbe spoštoval vso zakonodajo s področja gradenj in drugo področno zakonodajo.
- da izvaja gradnjo na ograjenem, zavarovanem in označenem gradbišču kot to določa GZ-1,
- naročnika in nadzornika opozori na morebitne ugotovljene pomanjkljivosti projektne dokumentacije za izvedbo gradnje,
- zagotavlja varnost objekta, življenja in zdravja mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in okolice,
- v času gradnje omogočil dostop na gradbišče projektantu, ki je izdelal projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje in projektantu projektne dokumentacije izvedenih del, investitorju in nadzorniku ter koordinatorju za varnost in zdravje pri delu,
- nadzorniku sproti izroča vso dokumentacijo o ustreznosti izvedbe del, dokazila o lastnostih vgrajenih materialov in proizvodov ter druga dokazila o pregledih in meritvah,
- pri izvedbi gradnje spoštoval vsa določila veljavne zakonodaje in zahteve naročnika,

- aktivno sodeloval pri pridobivanju dovoljenj ter organizaciji tehničnega pregleda objekta.

Izvajalec je dolžan vsa začeta dela voditi tako, da neugodne vremenske razmere ne povzročijo škode na območju izvajanja gradbenih del in drugih območjih, ki bi bila lahko prizadeta zaradi izvedbe gradnje.

Izvajalec bo omogočil dostop za potrebe intervencije ali vzdrževanja. Izvajalec je dolžan dela izvajati na način, da je nemotena uporaba okoliških objektov in omogočen varen dostop do njih.

Naročnik bo pred pričetkom izvajanja del pripravil in izvedel prijavo gradbišča v elektronski obliki, jo preko nadzornika posredoval izvajalcu, izvajalec pa mora kopijo prijave na gradbišču namestiti na vidno mesto.

V kolikor bo zaradi objektivnih okoliščin prišlo do potrebe po zamenjavi nominiranega kadra (odpoved pogodbe o zaposlitvi, upokojitev, smrt) bo izvajalec lahko nominiral drug kader, ki pa mora izkazovati vse pogoje, kot so za kader bili zahtevani v postopku oddaje javnega naročila.

NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

9. člen

Posamezno situacijo potrdita naročnik in nadzornik.

Izvajalec je dolžan dostaviti situacijo v roku 10 dni po preteku posameznega meseca, na katerega se nanaša situacija, vključno z morebitnimi dodatnimi deli, ki jih bo predhodno pisno naročil naročnik. Na situacijah mora biti prikazan skupni znesek opravljenih del ter ločeno vrednost situacije za posamezni mesec.

Naročnik bo situacijo potrdil v 15 dneh od prejema oz. jo v istem roku izpodbijal. V primeru, da so v situaciji obračunana dela, ki niso bila potrjena s strani nadzora, se nesporni del situacije potrdi, za izpodbijani del pa mora izvajalec izstaviti dobropis.

Naročnik bo izbranemu izvajalcu opravljena dela plačal v roku 30 dni oziroma v roku, kot ga določa v času prejetja računa-veljaven zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije oziroma v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, po uradnem prejetju računa, izdanega na podlagi potrjenih situacij.

Kot dan plačila oziroma izpolnitev naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

Naročnik lahko zadrži izplačilo končnega računa oziroma končne obračunske situacije do odprave vseh ugotovljenih pomanjkljivosti pred podpisom primopredajnega zapisnika o končanju gradbenih del.

Končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil v 10 dneh po pisnem uspešnem prevzemu izvršenih del s strani naročnika, to je po odpravi vseh pomanjkljivosti po zapisniku o tehničnem in kvalitetnem pregledu, ter po izvršenem končnem obračunu del. Naročnik bo končno obračunsko situacijo potrdil in plačal pod pogojem, da mu izvajalec predhodno predloži finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Naročnik se zavezuje zneske iz potrjenih situacij nakazovati na transakcijski račun izvajalca.

V primeru plačilne zamude naročnika lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun partnerja, ki je naročnik bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.

Podlaga za določitev vrednosti dodatnih in več del so cene na enoto in drugi kalkulativni elementi iz osnovne pogodbe, vključno z morebitnimi popusti. Nepredvidena dela se obračunajo po dejansko opravljenem času in porabi materiala ter po predhodni odobritvi s strani naročnika.

PODIZVAJALCI

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. V kolikor bo izvajalce nominiral ali zamenjal podizvajalca, mora predložiti ustrezna dokazila po 94. členu ZJN-3 in pridobiti pisno soglasje naročnika k nominiranju drugega podizvajalca.

/če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila/ Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec pooblašča posameznega naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po neposredni pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca(-cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.

/če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila/: Izvajalec mora naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOGOVORJENIH DEL

11. člen

Naročnik si pridržuje pravico zmanjšati obseg predvidenih del, ne da bi za to moral navajati razloge. V primeru zmanjšanja obsega pogodbenih del ima izvajalec pravico do povračila stroškov za že izvedena dela, po cenah na enoto.

Izvajalec se zavezuje prevzeta dela izvršiti skladno s razpisno in ponudbeno dokumentacijo.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe, obsega del ter kvalitete materiala so dopustne le s pisnim soglasjem naročnika.

Če nastopi potreba po izvedbi nepredvidenih del za zagotovitev stabilnosti objekta ali za preprečitev škode, jih lahko opravi izvajalec brez predhodne potrditve naročnika, vendar s potrditvijo gradbenega nadzora. O izvedbi teh del mora izvajalec naročnika nemudoma pisno obvestiti.

POGODBENA KAZEN

12. člen

V primeru, da izvajalec preda objekt z zamudo po svoji krivdi (predmet gradnje ni dokončan v pogodbenem roku) je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen 0,2 % za vsak zamujeni koledarski dan. Pogodbena vrednost v smislu predhodnega odstavka se ugotavlja na podlagi končne situacije.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 15 % od pogodbene vrednosti, ugotovljene na podlagi končne situacije.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in morebitne druge stroške naročnika, do katerih bi prišlo zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunavati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

V primeru nastanka škode, ki jo utrpi naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

Naročnik lahko na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor le ta zadošča.

PREDAJA IZVRŠENIH DEL

13. člen

Kvalitetni in količinski prevzem gradbenih del opravijo naročnik, strokovni nadzor in izvajalec v roku 5 dni po pisni izjavi izvajalca o dokončanju vseh gradbenih del.

Ob prevzemu sta naročnik ter izvajalec dolžna pregledati izvršena dela po tej pogodbi in ugotovljeno zapisati v zapisnik o pregledu končanih gradbenih del.

Morebitno ugotovljene napake se vpišejo v zapisnik o pregledu končanih gradbenih del in se določi rok za njihovo odpravo, ki je določen v zapisniku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo del ali obračunal strošek od zadržanih sredstev. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5 % na vrednost storitve za kritje svojih manipulativnih stroškov.

V primeru, da napake ne bodo odpravljene v roku veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vsaj 8 dni pred iztekom njene veljavnosti, sicer lahko naročnik uveljavi obstoječo finančno zavarovanje, upoštevajoč ocenjeno vrednost stroška odpravljanja napake. V tem primeru se morebitni presežek po obračunu dejanskih stroškov v 3 delovnih dneh nakaže na račun izvajalca.

Ko so odpravljene vse napake (bodisi, da jih odpravi izvajalec, bodisi da jih na stroške izvajalca odpravi naročnik), se objekt ponovno pregleda in se podpiše zapisnik o prevzemu gradbenih del.

S pisno izjavo mora izvajalec predložiti vso potrebno dokumentacijo, ki mora biti v slovenskem jeziku:

- projekt izvedenih del s prilogami (3 izvodi),
- dokazilo o zanesljivosti objekta (DZO),
- navodila za obratovanje in vzdrževanje,
- garancijske liste, ateste, certifikate ter
- druge podatke, dokumente in dokazila skladno z veljavno zakonodajo in gradbenim dovoljenjem.

Vsa dokumentacija mora biti predana tudi v elektronski obliki.

Ob prevzemu sta naročnik ter izvajalec dolžna pregledati predano dokumentacijo po tej pogodbi in ugotovljeno zapisati v zapisnik o pregledu dokumentacije, za katerega se smiselno uporabijo določila zapisnika o pregledu končanih gradbenih deli.

Za uspešno opravljeno primopredajo objekta, o kateri se sestavi primopredajni zapisnik, mora izvajalec predložiti:

- garancijo za odpravo napak,
- zapisnik o končanju gradbenih del.

Morebitna naročnikova uporaba objekta ne šteje za sprejem in izročitve izvedenih gradbenih del, razen če naročnik to izrecno ne potrdi.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku 10 delovnih dni od sklenitve te pogodbe naročniku izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo del v višini 9 % vrednosti pogodbenih del oziroma vrednosti iz pogodbe z DDV, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del in jo naročnik lahko unovči:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe del po pogodbi in dobave nekvalitetnih in neustreznih materialov in opreme po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja del v smislu te pogodbe,
- v primeru, da ponudnik ne predloži bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi,
- v primeru, da ponudnik tekom izvedbe projekta na izpolnjuje zahteve glede zahtevanega zavarovanja po pravilih veljavne gradbene zakonodaje in skladno z zahtevami naročnika,
- v drugih primerih določenih s pogodbo.

Zavarovanje mora biti veljavno 90 dni po poteku pogodbenega roka.

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

14. člen

Izvajalec mora v roku 20 dni po končanju vseh del predmetnega javnega naročila (po podpisu primopredajnega zapisnika o končanju del) izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od končne vrednosti pogodbe z DDV, z obdobjem veljavnosti 10 let in 10 dni, skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

Izvajalec lahko predloži zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi z obdobjem veljavnosti 10 let in 10 dni, ali zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi z obdobjem veljavnosti 5 let, vendar mora najkasneje v roku 30 dni pred potekom veljavnosti zavarovanja predložiti novo zavarovanje z obdobjem 5 let in 10 dni. V kolikor izvajalec ne bo pravočasno predložil novega zavarovanja za odpravo napak, bo naročnik v celoti unovčil predhodno dano zavarovanje za odpravo napak.

V kolikor izvajalec v roku ne bo predložil bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

GARANCIJSKA DOBA

15. člen

Izvajalec jamči, da bo gradbena dela izvedel tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstne gradnje.

Izvajalec jamči, da bo pri gradbenih delih uporabil samo z zakonodajo potrjene materiale (izjave o skladnosti, certifikati in druga dokazila) ustrezne kvalitete ter sodobne metode in postopke izvedbe del. Izvajalec jamči, da bodo njegove storitve v okviru pogodbe pravočasne, kompletne in tehnično brezhibne.

V primeru, da se ob tehničnem pregledu izvedenih del pokaže, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, mora izvajalec v okviru roka za primopredajo izvesti potrebne spremembe oz. popravila, v nasprotnem primeru lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Splošni garancijski rok znaša 10 let po primopredaji del.

Garancijski rok za odpravo napak vezanih na solidnost gradnje znaša 10 let po primopredaji objekta.

16. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na svoje stroške na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpravil v dogovorjenem roku, ki ne sme biti daljši od 30 dni od pisnega prejema obvestila o ugotovljeni napaki.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob prevzemu del izročil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, ki se bo glasila na 5 % ponudbene vrednosti, kot izhaja iz ponudbe izvajalca.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Izvajalec se obvezuje ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti v najkrajšem možnem času oz. v roku iz prvega odstavka tega člena, v nujnih primerih pa takoj. Pogodbeni stranki lahko določita daljši rok, ki upošteva tehnične zahteve potrebne za odpravo napak. Če izvajalec ne odpravi napak v tehnično realnem roku, ki sta ga sporazumno določila naročnik in izvajalec, oziroma, če objekt po sporazumno določenem roku za odpravo napak ne doseže garantirane tehnične kvalitete, sme naročnik po načelu dobrega gospodarja ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca iz te pogodbe. Za poplačilo stroškov odprave napak in vseh drugih s tem povezanih stroškov sme naročnik unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

17. člen

Izvajalec mora v roku desetih delovnih dni po podpisu pogodbe predložiti dokazilo o sklenjene gradbenem zavarovanju in zavarovanju odgovornosti, kot je določeno v tč. 13.11. Navodil ponudnikom, ki je sestavni del te pogodbe.

Zavarovanje mora biti veljavno še 60 dni po poteku veljavnosti te pogodbe.

Če izvajalec ne bo v roku iz prvega odstavka tega člena ne bo predložil dokazil o zavarovanju, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, hkrati pa je predložitev tega zavarovanja odgovornosti odložni pogoj za veljavnost te pogodbe.

ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja gradnje po tej pogodbi, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tej pogodbi. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od te pogodbe so zlasti izvajalčevo (primeroma, a ne izključno):

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti tekom veljavnosti te pogodbe,
- prenehanje poslovanja izvajalca,
- neustrezno izpolnjevanje določil pogodbe,
- izvedba gradenj in storitev, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kvaliteti in strokovnim zahtevam,
- neupoštevanje dogovorjenih cen v nasprotju z določili te pogodbe,
- izvajanje obveznosti v nasprotju z dano ponudbo ter v nasprotju s pogodbo,
- ob nastopu okoliščin, določenih v 96. členu ZJN-3,
- drugih utemeljenih in objektivno preverljivih razlogov.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku, ki ga določi naročnik, ta pa ni daljši od 14 dni do treh mesecev od odstopa od pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na neplačilo opravljenih storitev, ima izvajalec pravico odstopiti od pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko naročnik brez razloga odstopi od te pogodbe. V tem primeru mora pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj dva meseca pred nameravanim odstopom.

RAZVEZNI POGOJ

19. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je:

- sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca;
- pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na navedeno se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.
Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru predčasnega prenehanja pogodba iz zgoraj navedenih razlogov, naročnik plača izvajalcu izvršena dela, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu od situacij plačilo pogodbene kazni in plačilo za strojeno škodo zaradi razveze pogodbe in unovčiti dane garancije.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

20. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

21. člen

Urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal pooblaščeni predstavnik_____.

Vodja gradnje s strani izvajalca je _____.

VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

22. člen

Kot poslovno skrivnost je izvajalec dolžan varovati podatke, s katerimi bi se seznanil pri izvedbi storitev, ki so predmet pogodbe.

Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo izvajalec in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

KONČNE DOLOČBE

24. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati (odložni pogoj):

- ko naročnik prejme zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in
- ko izvajalec predloži dokazilo o zavarovanju odgovornosti, določeno v 17. členu te pogodbe.

Pogodba velja, dokler niso dela po tej pogodbi dokončana skladno z rokom izvedbe.

25. člen

Ta pogodba je napisana v treh enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejeme en izvod.

V_____ dne: _____

Številka: _____

V_____ dne: _____

Številka: _____

IZVAJALEC: NAROČNIK:

Priloge:
- Ponudbeni predračun